

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке и участию в проведении государственной итоговой аттестации
обучающихся МБОУ «Школа №14», освоивших образовательные программы основного
общего и среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Информационное обеспечение проведения ГИА		
1.1	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю.
1.2	Организация и проведение совещаний и семинаров с учителями-предметниками	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Грецова Н.И.
1.3	Доведение до сведения учителей-предметников, классных руководителей, родителей (законных представителей), учащихся нормативных правовых и распорядительных документов федерального, регионального, муниципального уровней по проведению ГИА: -размещение информационных писем и нормативных документов на сайте и стендах школы; - подготовка памяток, брошюр для участников ГИА, их родителей, общественных наблюдателей	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Классные руководители 9 и 11 классов
1.4	Организация информационно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	март	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Классные руководители 8 и 10 классов
1.5	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Грецова Н.И. Классные руководители 9 и 11 классов
1.6	Проведение консультаций с выпускниками 9, 11 классов и их родителями по психологической подготовке к ГИА	В течение учебного года	Терехина С.Ю. Грецова Н.И.
2.	Организационно-технологическое обеспечение ГИА		
2.1	Организация сбора сведений для предоставления в региональную информационную систему	октябрь	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Классные руководители 9 и 11 классов
2.2	Организационная работа по формированию: - пункта проведения итогового сочинения (изложения); - пункта проведения ОГЭ;	Ноябрь Май	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Астахова М.А.
2.3	Организация безопасной доставки выпускников 9-х, 11-х классов в ППЭ и обратно	Май Июнь	Гуськов В.В. Терехина С.Ю.

			Классные руководители 9 и 11 классов
2.4	Организация информирования выпускников 9-х, 11-х классов об утвержденных результатах экзаменов	Июнь Июль	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Классные руководители 9 и 11 классов
2.5	Консультирование детей с ограниченными возможностями здоровья в целях определения особых условий при проведении ГИА	Ноябрь	Терехина С.Ю. Классные руководители 9 и 11 классов
3	Методическое и кадровое сопровождение ГИА		
3.1	Участие в семинарах на базе Центра мониторинга и сопровождения образования для педагогов- предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов (с учетом анализа результатов ГИА)	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.Н. Арясова Е.Д.
3.2	Участие в семинарах с руководителями ППЭ, уполномоченными членами ГЭК	По плану- графику	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Астахова М.А.
3.3	Организация и проведение семинаров, инструктажей с работниками ППЭ	Май Июнь	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Астахова М.А.
4.	Контрольно-аналитическая деятельность		
4.1	Мониторинг деятельности по подготовке и организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Астахова М.А.
4.2	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2023 году Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, 2022-2023 учебного года.	В течение учебного года Август	Терехина С.Ю.
5.	Проведение организационных мероприятий		
5.1	Проведение в ОУ: - диагностических работ для оценки качества преподавания математики, русского языка; - пробных диагностических работ в формате ОГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград); - организация консультаций по обязательным предметам и предметам по выбору	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д. Астахова М.А.

5.2	Проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А. Арясова Е.Д.
5.3	Ознакомление участников экзамена: с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ, с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ, с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, подготовка памяток для выпускника, участвующего в ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А.
5.4	-организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД -информирование участников экзаменов о сроках, месте и порядке проведения экзаменов, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации) -организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационнотерриториальной схемой проведения ОГЭ -ознакомление участников экзаменов с полученными результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена -обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ	В течение учебного года	Гуськов В.В. Терехина С.Ю. Максимова Т.А.