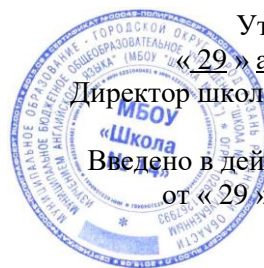


Обсуждено и принято
на заседании Педагогического совета школы

Протокол № 1
от « 29 » августа 2013 г.



Утверждаю
« 29 » августа 2013 г.

Директор школы Гуськов В.В.

Введено в действие приказом № 93
от « 29 » августа 2013 г.

Положение об оказании платных образовательных услуг МБОУ «Школа № 14 с углубленным изучением английского языка» г. Рязани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Платная образовательная услуга - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.3. Оказание платных услуг МБОУ «Школа № 14 с углубленным изучением английского языка» г. Рязани организуется для привлечения дополнительных источников финансирования, расширения спектра образовательных услуг.

2. Виды платных услуг

Платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые в школе:

- обучение по дополнительным образовательным учебным программам;
- изучение учебного предмета сверх часов и сверх программы, предусмотренной учебным планом, с учетом пожеланий родителей (законных представителей) учащихся и совершеннолетних учащихся по вопросу содержания дополнительной образовательной услуги;
- занятия в школе будущего первоклассника;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
- кружки по интересам;
- создание секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика и танец, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.);
- услуги логопеда (сверх услуг, финансирования из бюджета города Рязани);
- занятия художественно-эстетического цикла.

3. Условия оказания платных услуг

3.1. По каждому виду платных дополнительных образовательных услуг должны иметься образовательные программы, утвержденные решением Методического Совета школы (за исключением видов платных дополнительных образовательных услуг: репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения).

3.2. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы школы, доступность и качество муниципальных услуг. Платные услуги оказываются персоналом в

свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных журналов по основной работе и работе по оказанию платных услуг.

3.3. Оказание платных услуг осуществляется по договору с потребителем (физическим и юридическим лицом), который регламентирует условия и сроки их получения, стоимость и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, порядок изменения и расторжения.

4. Организация оказания платных услуг

4.1. Директор школы для обеспечения оказания платных услуг обязан:

- заключить договор;
- издать приказ об открытии платной образовательной услуги, назначении ответственного за организацию платных услуг, зачислении учащихся на платную образовательную услугу;
- организовать контроль качества платных услуг;
- обеспечить потребителей (физических и юридических лиц) бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах, оказываемых МБОУ «Школа № 14 с углубленным изучением английского языка» г. Рязани: сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения; сведения об учредителе учреждения; сведения о лицензии, номерах и датах выдачи, сроке действия; сведения о режиме работы учреждения по оказанию платных услуг; прейскурант цен на оказываемые платные услуги; сведения о возможности оказания и получения услуг за дополнительную плату; сведения об условиях оказания и получения услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей. Категория потребителей, освобождаемых от оплаты за услуги, утвержденная руководителем учреждения; сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей платных услуг и муниципального учреждения; сведения о квалификации специалистов, оказывающих платные услуги; сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах; иные сведения.
- издать приказ на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг заказчик вправе потребовать по своему выбору безвозмездного оказания услуги, уменьшения стоимости или возмещения расходов, расторгнуть договор.

4.3. Школа вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания,
- невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению платной образовательной программы,
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг,
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

5. Порядок утверждения оплаты и учета платных услуг

5.1. Цены на платные услуги школы утверждаются директором школы, по предварительному согласованию с управлением образования и молодежной политики города Рязани.

5.2. Утвержденные цены подлежат пересмотру в связи с изменением уровня оплаты труда и инфляционным процессом.

5.3. Оплата за услуги производится на основании договора об оказании платных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между учреждением и потребителем в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.

5.4. На оказание платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию потребителя обязательно. В этом случае смета является приложением и неотъемлемой частью договора.

5.5. Оплата услуг производится согласно договору об оказании платной дополнительной образовательной услуги. Расчет с потребителями за оказание платных услуг осуществляется в безналичной форме на расчетный счет образовательного учреждения.

5.6. Школа ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации. Школа обязана вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6. Распределение средств от оказания платных услуг.

6.1. Все денежные средства полученные школой от оказания платных услуг, расходуются согласно смете, утвержденной директором школы, согласованной с управлением образования и молодежной политики города Рязани. Средства, полученные школой от оказания платных услуг, направляются на развитие, ремонт и содержание школы (включая расходы на оплату труда).

6.2. Утвержденную в установленном порядке смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности школа представляет в финансово-казначейское управление администрации города Рязани.

6.3. Процент на оплату труда директора школы за организацию платных услуг устанавливается управлением образования и молодежной политики города Рязани.

7. Контроль оказания платных услуг

Контроль организации и качества оказания платных услуг, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции управление образования и молодежной политики города Рязани, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности школы.

8. Ответственность

8.1. Ответственность за организацию и учет платных образовательных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор школы.

8.2. Школа обязана обеспечить оказание платных услуг по договору в полном объеме.

8.3. Заказчик несет ответственность за выполнение условий договора и добросовестное освоение образовательной программы со стороны своего ребенка.