

Обсуждено и принято на заседании  
Педагогического совета школы  
Протокол № 1  
«28» августа 2014г.

Внесены изменения  
на заседании Педагогического совета школы  
Протокол № 1  
от «29» августа 2019г.

Утверждаю»  
Директор школы Гуськов В.В.  
«28» августа 2014г.

Введено в действие приказом № 118  
от «29» августа 2014г.

Введено в действие приказом № 229  
от «30» августа 2019г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. №185, уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом и регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №14 с углубленным изучением английского языка» г. Рязани (далее – школа).

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается. Этические нормы поведения закреплены в Правилах для обучающихся школы.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Заведения;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Заведения.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.7. Настоящие Правила подлежат исполнению на территории школы и в местах проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий и распространяются на обучающихся с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.8. Охрану школы и пропускной режим на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования директора школы к сотрудникам охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Школа работает по утвержденному учебному и годовому календарному плану.

2.2. Годовой календарный график на каждый учебный год утверждается на педагогическом совете школы и приказом директора.

2.3. Годовой календарный график устанавливает продолжительность учебного года согласно установленным Министерством образования РФ нормам:

- в 1-х классах – 33 учебных недели;
- во 2-4х классах – 34 учебных недель;
- в 5, 6, 7, 8, 10 классах – 35 учебных недель (из них 1 неделя отводится для проведения промежуточной аттестации учащихся);
- в 9, 11 классах – 34 учебных недели и далее прохождение государственной итоговой аттестации

2.4. Продолжительность школьных каникул составляет 30 календарных дней. Для учащихся 1-х классов предусмотрены дополнительные каникулы в феврале месяце в течение 7 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

2.5. В 1-м классе допускается только 5-дневная учебная неделя. Во 2-11-х классах – 6-дневная рабочая неделя.

2.6. Учебные занятия ведутся в 2 смены:

- 1, 2, 5, 8, 9, 10, 11 классы обучаются в первую смену;
- 3, 4, 6, 7 классы обучаются во вторую смену.

2.5. Учебные занятия первой смены начинаются в 8 часов 00 минут, второй смены - в 14.00.

2.6. Продолжительность урока в 1-4х классах составляет 35 минут, во 2–11-х классах составляет 40 минут.

<i><b>1-2-е классы</b></i>		<i><b>3-4-е классы</b></i>	
<i><b>I смена</b></i>		<i><b>II смена</b></i>	
<i>1.</i>	<b>8:00-8:35</b>	<i>1.</i>	<b>13:10-13:45</b>
<i>2.</i>	<b>8:50-9:25</b>	<i>2.</i>	<b>14:00-14:35</b>
<i>3.</i>	<b>9:45-10:20</b>	<i>3.</i>	<b>14:55-15:30</b>
<i>4.</i>	<b>10:40-11:15</b>	<i>4.</i>	<b>15:50-16:25</b>
<i>5.</i>	<b>11:30-12:05</b>	<i>5.</i>	<b>16:40-17:15</b>
<i><b>5,8,9,10,11 классы</b></i>		<i><b>6,7 классы</b></i>	
<i><b>I смена</b></i>		<i><b>II смена</b></i>	
<i>1.</i>	<b>8:00-8:40</b>	<i>1.</i>	<b>14:00-14:40</b>
<i>2.</i>	<b>8:50-9:30</b>	<i>2.</i>	<b>14:50-15:30</b>
<i>3.</i>	<b>9:45-10:25</b>	<i>3.</i>	<b>15:45-16:25</b>
<i>4.</i>	<b>10:40-11:20</b>	<i>4.</i>	<b>16:40-17:20</b>
<i>5.</i>	<b>11:40-12:20</b>	<i>5.</i>	<b>17:30-18:10</b>
<i>6.</i>	<b>12:30-13:10</b>	<i>6.</i>	<b>18:20-19:00</b>
<i>7.</i>	<b>13:15-13:55</b>		

2.7. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий – в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет от 10 до 20 минут. После 6-го урока 1 смены – 5 минут.

2.9. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке аттестации учащихся 1-11-х классов в учебном году.

2.12. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по решению педагогического совета школы и с учетом пожеланий родительского комитета и совета старшеклассников школы.

2.13. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на заместителей директора, а также дежурного по школе (этажам).

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

#### **3.1. Учащиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, установленном положением об обучении на дому;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор занятий по внеурочной деятельности в соответствии с Положением об организации внеурочной деятельности и элективных учебных курсов для учащихся 9-11-го классов из перечня, предлагаемого школой;

3.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. каникулы в соответствии с годовым календарным графиком (п. 2.1.-2.4. настоящих Правил);

3.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.11. участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;

3.1.13. обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.14. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;

3.1.15. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы (*при наличии таких объектов*);

3.1.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с настоящими Правилами;

3.1.18. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.19. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.20. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.21. обращение к администрации школы по вопросу урегулирования споров между участниками образовательных отношений.

### **3.2. Учащиеся обязаны:**

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой;

3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу школы;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в школе;

3.2.9. находиться в школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в одежде, установленной локальным актом школы. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Учащимся запрещается:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц;

3.3.5. играть в азартные игры;

3.3.6. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку на территории школы без разрешения администрации школы.

3.4. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- занесение на Доску «Юные дарования»;
- представление к награждению грамотой и (или) ценным подарком администрации муниципалитета или региона;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

### **4.2. Процедура применения поощрений**

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом во время учебной и внеурочной деятельности;

4.2.2. Объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом по согласованию с администрацией школы, подписанные директором школы, с вручением на торжественной линейке или мероприятии;

4.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом), занесение на доску «Юные дарования» может осуществляться администрацией школы по решению педагогического совета, представлению классного руководителя и (или) учителя-

предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится школа, с вручением на торжественной линейке или мероприятии.

4.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств школы по представлению заместителей директора, классного руководителя и (или) учителя-предметника на основании приказа директора школы за особые успехи, достигнутые на уровне школы, муниципального образования, субъекта Российской Федерации с вручением на торжественной линейке или мероприятии.

4.2.5. Представление к награждению грамотой и (или) ценным подарком администрации муниципалитета или региона, за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации с вручением на торжественной линейке или мероприятии.

4.2.6. Награждение ученической медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении ученической медалью «За особые успехи в учении».

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 15 марта 2013 г. N 185 г. Москва "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания":

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

#### 4.6. Применение дисциплинарных взысканий

До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников

дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору школы того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося с последующим переводом его в специализированное учебное заведение на территории муниципалитета в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

Отчисление учащегося может быть применено только после представления в комиссию по делам несовершеннолетних и орган власти, курирующий образовательную деятельность школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (*указывается какой именно*), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого

учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или родительского комитета.

## **5. Самоуправление**

5.1. В каждом классе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных учащихся, который обеспечивает в помощь классному руководителю выполнение всех его указаний и распоряжений относительно образовательного процесса.

5.2. Основными функциями старосты являются:

- персональный учет посещаемости учебных занятий;
- контроль состояния дисциплины класса на учебных занятиях;
- извещение учащихся класса об изменениях в расписании, указаниях и распоряжениях по школе после согласования с классным руководителем.

## **6. Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

6.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.